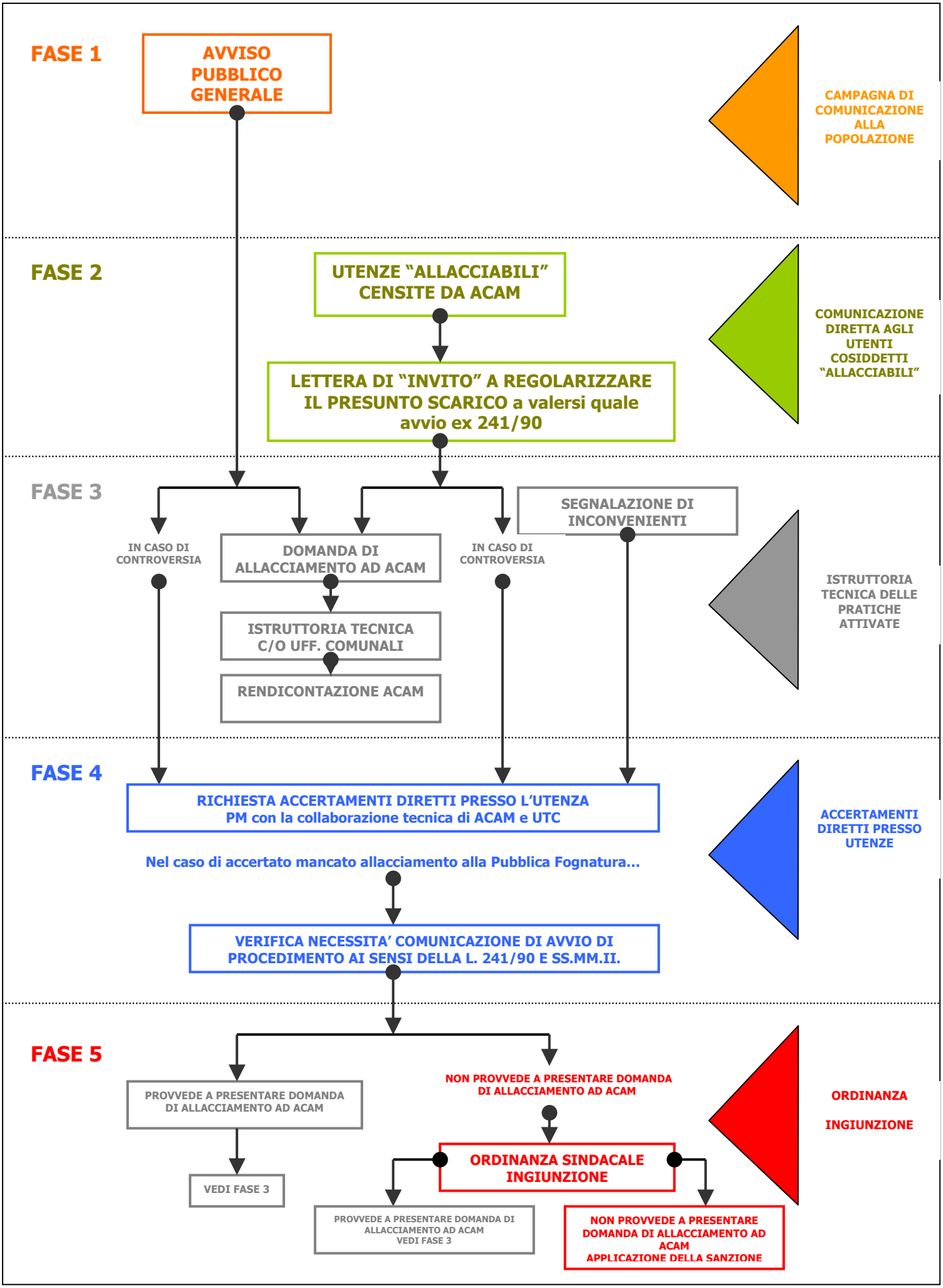
SCHEMA GENERALE DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO "SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA"



DETTAGLI DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO

"SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA" - FASE 1

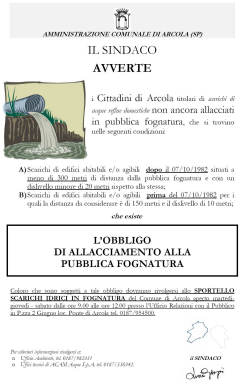
FASE 1

AVVISO PUBBLICO GENERALE

CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE ALLA POPOLAZIONE

MATERIALE DIVULGATIVO

- *Manifesti*
- *Locandine*
- *Volantini*
- *Report periodici*
- *Rapporto ambientale*
- *altro*


AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ARCOLA (SP)

IL SINDACO

AVVERTE

i Cittadini di Arcola titolari di *scarichi di acque reflue domestiche* non ancora allacciati in pubblica fognatura, che si trovano nelle seguenti condizioni

A) Scarichi di edifici abitabili e/o agibili **dopo** il 07/10/1982 situati a meno di 300 metri di distanza dalla pubblica fognatura e con un dislivello minore di 20 metri rispetto alla stessa;

B) Scarichi di edifici abitabili e/o agibili **prima** del 07/10/1982 per i quali la distanza da considerare è di 150 metri e il dislivello di 10 metri;

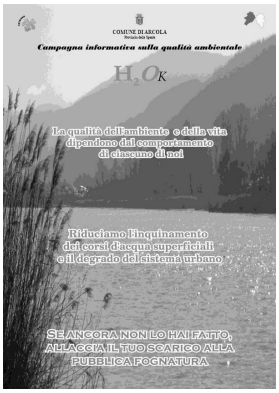
che esiste

L'OBBLIGO DI ALLACCIAMENTO ALLA PUBBLICA FOGNATURA

Coloro che sono sorpresi a tale obbligo dovranno rivolgersi allo **SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA** del Comune di Arcola aperto martedì, giovedì, sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico in Piazza 2 Giugno loc. Ponte di Arcola tel. 0187/984500.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:
- *Ufficio Ambiente, tel. 0187/782333*
- *Ufficio tecnici di ACAM, Acque S.p.A. tel. 0187/330343.*

il SINDACO



MODALITA' DI COMUNICAZIONE

a) Affissione di manifesti in spazi pubblici -
b) Affissione di locandine in locali pubblici -
c) Distribuzione di volantini nelle scuole-
d) Affissione di locandine negli uffici comunali aperti al pubblico e nell'Albo Pretorio-
e) Sezione dedicata sul sito web: www.comune.arcola.sp.it –
f) Newsletter rivolta ai contatti registrati nel sito web del Comune di Arcola –
g) Organizzazione di incontri con i cittadini -
h) Articoli sui giornali locali-

SPORTELLO SCARICHI

- *Avvio dello Sportello scarichi idrici in fognatura –*
- *Sede dello Sportello presso l'Ufficio Ambiente-*
- *Referente dello Sportello: dr. Luigi Martella -*
- *Responsabile comunicazione – Daniela Tresconi (URP)-*
- *Coordinamento dello Sportello: Arch. Canepa Alessandro in collaborazione con il dr. Luigi Martella (Settore Ambiente)-*

Ruoli e compiti

- *Progettazione, realizzazione e gestione della comunicazione interna ed esterna-*
- *Gestione dello Sportello aperto ai cittadini "Front Office"-*
- *Gestione e archiviazione dei contatti con i cittadini "Back Office"-*
- *Fornire informazioni di carattere generale sulla problematica-*
- *Distribuzione della modulistica e supporto alla compilazione della stessa-*
- *Istruttoria tecnica delle pratiche attivate-*

FASE 3

ISTRUTTORIA TECNICA DELLE PRATICHE ATTIVATE

DETTAGLI DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO

"SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA" - FASE 2

FASE 1

AVVISO PUBBLICO GENERALE

CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE ALLA POPOLAZIONE

FASE 2

UTENZE "ALLACCIABILI" CENSITE DA ACAM

Indicazioni di carattere generale

COMUNICAZIONE DIRETTA AGLI UTENTI COSIDDETTI "ALLACCIABILI"

1) Banca dati delle utenze "allacciabili" alla pubblica fognatura

2) La banca dati contiene informazioni che necessitano di accertamenti diretti a conferma dello status di "allacciabilità"

3) Considerato che le utenze da regolarizzare sono stimate intorno ai 300-400 casi, è necessario stabilire dei criteri di "priorità" nell'invio delle lettere di "invito", allo scopo di rendere efficace ed efficiente il lavoro.

Criteri di priorità di invio della lettera di "invito"

significatività dell'intervento in ordine ad aspetti di carattere igienico-ambientale (es. centri storici, agglomerati urbani etc)

rilevanza ambientale in ordine ad aspetti riconducibili alla tutela e conservazione delle risorse naturali ed in particolar modo di quelle idriche: sotterranee e superficiali

interessamento dei privati in ordine all'intenzione di adoperarsi ai fini della regolarizzazione dello scarico di acque reflue domestiche (contatti Sportello Scarichi)

LETTERA DI "INVITO" ex 241/90 41/90

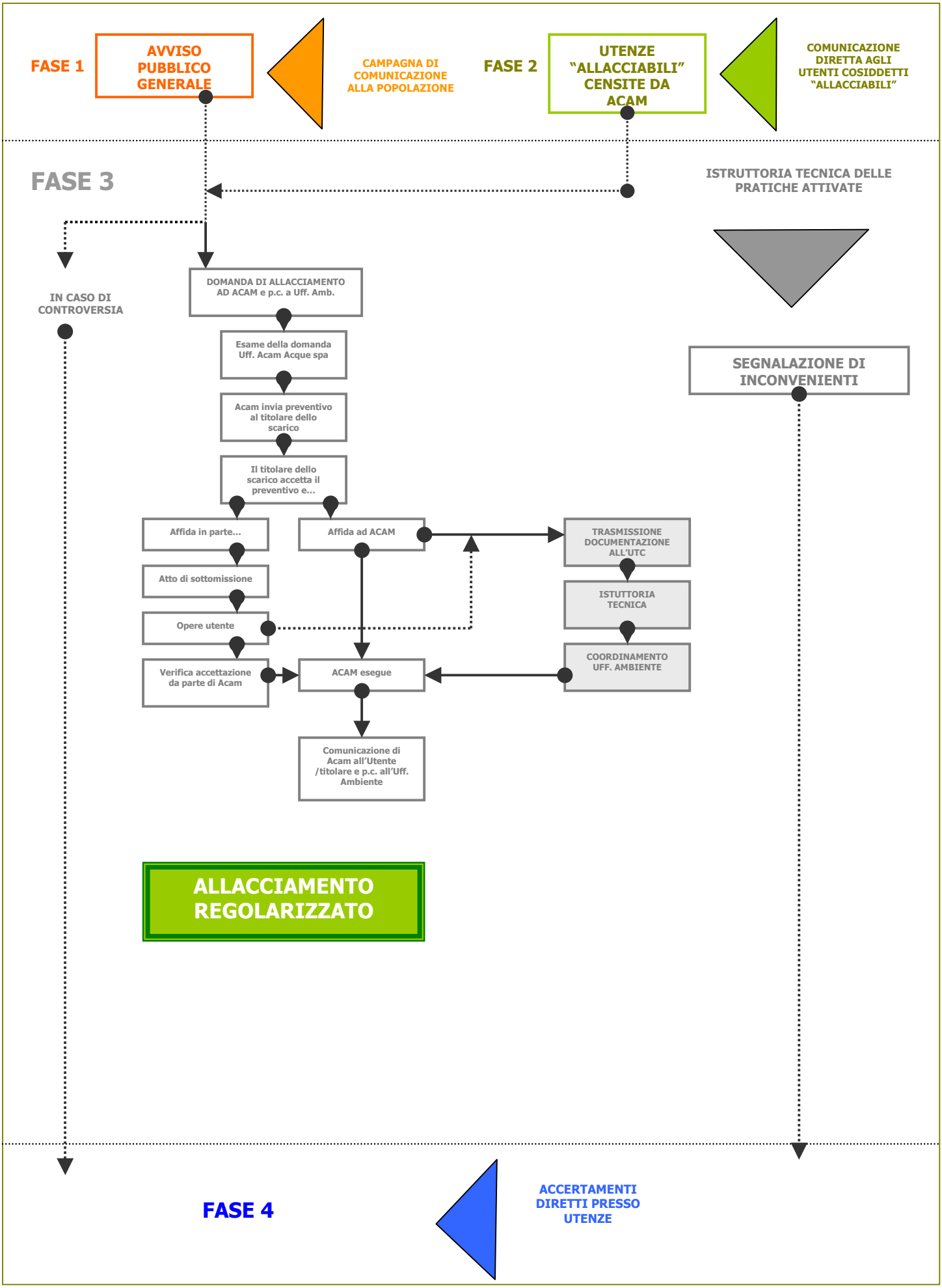
Il Responsabile Ambiente provvederà ad inviare ai cittadini individuati dal censimento ACAM, quali "allacciabili" alla pubblica fognatura una lettera di invito R/R ad allacciarsi alla P.F. ovvero di presentarsi presso l'Ufficio Ambiente per chiarire la propria posizione. Il tutto, nei tempi e secondo le modalità stabilite dal Responsabile stesso, nel rispetto della normativa vigente.

FASE 3

ISTRUTTORIA TECNICA DELLE PRATICHE ATTIVATE

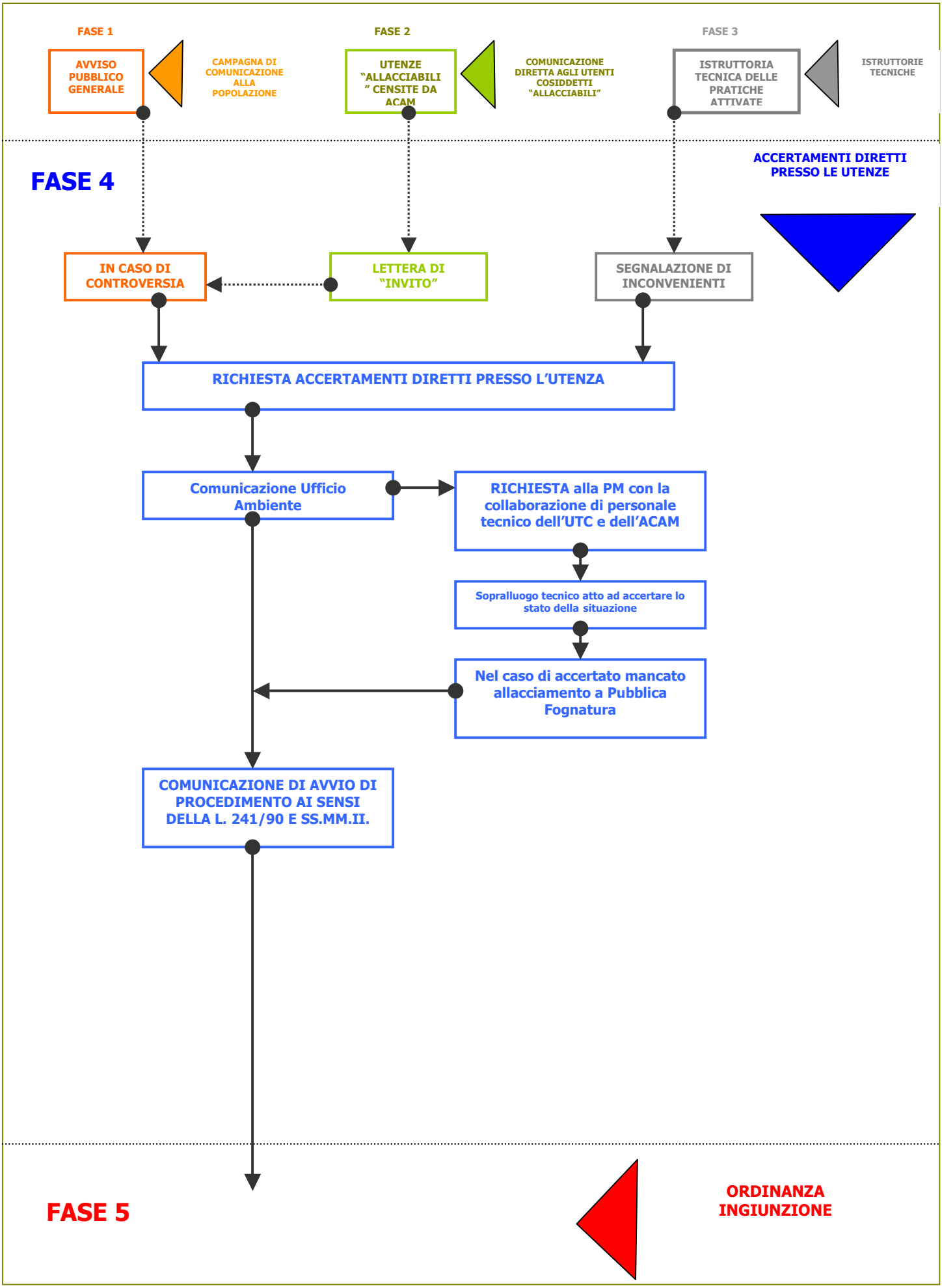
DETTAGLI DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO

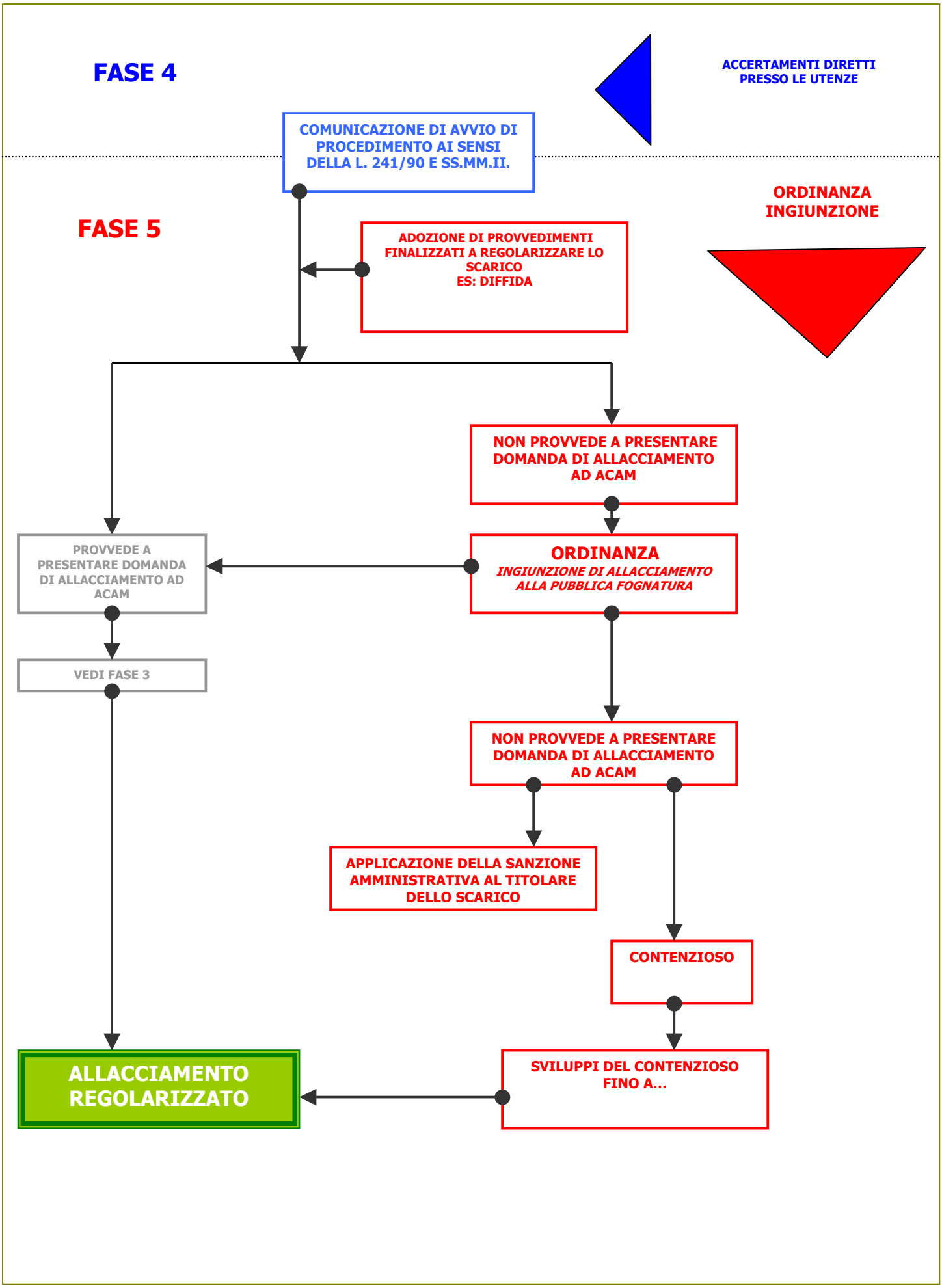
"SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA" - FASE 3



DETTAGLI DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO

"SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA" - FASE 4



DETTAGLI DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO

"SPORTELLO SCARICHI IDRICI IN FOGNATURA" - FASE 5